

OFFRE D'EMPLOI

Chargé·e de mission Comptabilité

CDD de 6 mois pouvant évoluer en CDI

INFORMATIONS SUR L'OFFRE

Publication le 05 novembre 2025 | Date limite de candidature le 30 novembre

Premier entretien téléphonique avec la chargée de mission RH durant la 1^{ère} semaine de décembre
Entretien la semaine du 8 décembre 2025, dans les locaux de Breizh ALEC

Cadre d'emploi

CDD de surcroît d'activité, de janvier 2026 à juin 2026

Durée hebdomadaire de travail de 37,5h + repos compensateurs + congés payés

Tickets restaurant, prévoyance et complémentaire santé

Rémunération de 2 200 € à 2 500 € bruts mensuels selon expérience

Lieu de travail

Rennes, avec déplacements régionaux occasionnels

Télétravail réglementé possible

**Candidatures à adresser au Président de l'association, M. Aucher par mail (contact@breizh-alec.bzh)
avec un CV (au format NOM_PRENOM_CV.pdf) et une lettre de motivation
(au format NOM_PRENOM_LM.pdf)**

Le poste

Dans le cadre du départ d'un salarié ainsi que d'une réorganisation de l'équipe en cours, Breizh ALEC recherche un·e chargé·e de mission comptabilité en CDD, de janvier 2026 à juin 2026.

Sous la responsabilité de la directrice de l'association et en lien avec la directrice adjointe, l'équipe administrative et les chargés de projets, vous jouerez un rôle clé dans la modernisation et la fiabilisation de notre gestion financière, à travers la gestion comptable quotidienne et la mise en place d'un ERP.

Vous aurez pour missions :

• Gestion Comptable

- Tenir, au quotidien, la comptabilité générale et analytique des projets et de l'association, en lien avec le cabinet comptable ;
- Coordonner la facturation des activités (fiscalisées et défiscalisées), en lien avec l'équipe administrative ;
- Assurer un suivi de la trésorerie de l'association ;
- Suivre les états financiers des marchés publics et des conventions de financement ;
- Préparer, en lien avec les chargés de projets, les budgets des projets, caler les reportings et assurer le suivi avec les chargés de projet et nos financeurs ;
- Participer à l'élaboration de la clôture mensuelle et annuelle avec le cabinet d'expertise comptable ;
- Contrôler la cohérence analytique des projets ;

Breizh ALEC

Rennes (siège social) : 104 boulevard Clémenceau, 35200 Rennes

Rennes (adresse administrative) : 26 avenue Henri de Fréville, 35200 Rennes

[breizh-alec.bzh](mailto:contact@breizh-alec.bzh) | contact@breizh-alec.bzh

- Mettre en place et améliorer les procédures comptables afin de fiabiliser les données financières ;
- **Projet ERP**
 - Participer au choix et à la mise en place de la solution ERP (recueil des besoins, cahier des charges, échanges prestataires) ;
 - Paramétrer les modules comptables et analytiques et effectuer les tests nécessaires ;
 - Former et accompagner les utilisateur·ices ;
 - Développer les indicateurs et tableaux de bord nécessaire au pilotage de l'activité ;
- **Appui à la direction**
 - Mettre à disposition des données fiables pour la gestion budgétaire et les prises de décision ;
 - Faire l'interface avec les partenaires financiers, le cabinet d'expertise comptable et l'équipe ;

Votre profil

- **Formation initiale**
 - Formation en comptabilité / gestion (BTS, DCG, licence pro ou équivalent) ;
- **Vos compétences**
 - Expérience confirmée de 5 ans minimum en gestion comptable dans une association ou structure de l'économie sociale et solidaire ;
 - Aisance à travailler avec différents modes de financements associatif : subventions, marchés publics... ;
 - Aisance avec les outils numériques et plus particulièrement les ERP ;
 - Appétence pour le pilotage de projets de transformation (ERP, outils collaboratifs) ;
- **Vos savoir-être**
 - Rigueur et sens de l'organisation pour le travail individuel mais aussi collectif ;
 - Pédagogie financière ;
 - Autonomie dans la réalisation des tâches du quotidien et initiative dans le contact et le travail avec le reste de l'équipe.

Breizh ALEC

Breizh ALEC est une association (loi 1901) fondée en 2018 par les Agences Locales de l'Énergie et du climat bretonnes, aujourd'hui au nombre de 8. L'objectif ? Se fédérer au niveau régional, en considérant la pertinence de cet échelon et sa montée en puissance dans la planification de la transition énergétique. L'ambition est clairement affirmée : faire de la Bretagne une région innovante et exemplaire en matière de transition énergétique et environnementale, résiliente face au changement climatique.

L'association est composée aujourd'hui d'une équipe de douze salarié·es, appuyée par un comité d'orientation stratégique (composé des directeurs et directrices des ALEC membres) et pilotée par les administrateurs. Son fonctionnement est décentralisé et favorise l'esprit de collaboration. Le siège social est basé à Rennes avec un deuxième pôle à Brest.

Breizh ALEC

Rennes (siège social) : 104 boulevard Clémenceau, 35200 Rennes

Rennes (adresse administrative) : 26 avenue Henri de Fréville, 35200 Rennes

breizh-alec.bzh | contact@breizh-alec.bzh