

Intitulé

Se doter d'outils participatifs pour animer des réunions plus vivantes en visio (module 2)

Public concerné

Tout public ayant l'occasion d'animer des réunions

Prérequis

avoir suivi le module 1 en présentiel

Durée

7 heures réparties sur 1 jour

Objectifs pédagogiques

- 🔗 Adapter ses techniques d'animation au distanciel
- 🔗 Identifier des outils d'animation digitaux utiles avant, pendant et après une réunion en visio
- 🔗 Pratiquer différents outils collaboratifs en ligne pour favoriser la participation en visio

Méthodes pédagogiques

La formation est organisée autour de principes forts que sont la participation, la pratique, le test et la mobilisation de l'intelligence collective. Ces modalités permettent aux participants de s'immerger rapidement dans la mise en action.

Moyens pédagogiques et modalités d'encadrement

- * Supports d'émergence (poster ou tableau en présentiel)
- * Extraction du travail collectif en PDF ou en photo
- * Sketchnotes de synthèse
- * Plateforme ressource en ligne ressource en ligne qui regroupe tous les contenus (accessible pendant et après la formation).
- * Effectif prévisionnel : entre 6 et 8 participants

Breizh ALEC s'assure préalablement à la formation que le formateur ou la formatrice dispose des qualités pédagogiques et des compétences nécessaires pour dispenser la formation.

Contenu

1. Accueil et présentations

Introduire et poser le cadre de la formation
Réactiver les éléments appris lors du module 1

2. Comprendre les spécificités du distanciel

Identifier les bonnes pratiques d'animation d'une réunion en visio
Adapter son animation au distanciel et aux formats hybrides

3. Expérimenter des outils collaboratifs en ligne

Lister différents outils en ligne
Découvrir Padlet, Jamboard, Miro, les outils Colibris, des outils Google, les outils Frama
Tester ces outils via des exercices pratiques

4. Mettre en pratique pour gagner en autonomie

Expérimenter en individuel ou en petits groupes un outil choisi
Animer une courte séquence devant le groupe

5. Clôturer la journée

Faire le bilan
Se projeter vers ses prochains pas pour continuer à progresser

Modalités techniques

La formation se déroule en visio. Pour son bon suivi, merci de vous assurer d'être correctement équipé : ordinateur, casque, micro, connexion internet fluide.

Modalités de suivi et appréciation des résultats

Les connexions permettent de générer l'émargement pour les stagiaires participants et l'intervenant(e)

Évaluation des acquis : elle se fait en séance, de manière adaptative, via les différents exercices de mise en pratique et selon l'aisance et le ressenti du participant.

Évaluation qualitative de la formation (à chaud) : elle se fait sur place, via des outils de feed-back et un questionnaire d'évaluation en ligne.

Remise d'une attestation

Une attestation de fin de formation est remise à chaque stagiaire à l'issue de la formation.

Formateur.trice(s)

Lucie DEBROISE-OLLIVIER

Facilitatrice de projets et facilitatrice graphique, elle impulse la participation et la mise en action via l'utilisation de différents outils collaboratifs et visuels.

Planning et modalités d'exécution

Date	Horaires*	Modalités
20/03/2025	9h00-12h30 et 13h30-17h00	en visio

* ces horaires sont susceptibles de légèrement changer.

Lieu

-

Tarif

350 € nets de taxes/personne

Délai d'accès

4 à 6 mois

Modalités d'accès

L'accès à nos formations peut être initié soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier, soit à l'initiative propre du salarié ou du demandeur d'emploi. L'entrée en formation est accordée sous réserve du respect des prérequis.

Accessibilité

Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez participer à l'une de nos formations ? Faites-le nous savoir : nous mettrons tout en œuvre pour trouver une solution adaptée.

Contact

Pour toute question, contactez-nous par mail à formations@breizh-alec.bzh ou par téléphone au 02 56 85 89 71.