

## OFFRE D'EMPLOI

### ALTERNANCE | Assistant·e de communication

Breizh ALEC, réseau breton des Agences Locales de l'Énergie et du Climat

#### INFORMATIONS SUR L'OFFRE

Date limite de candidature : **1<sup>er</sup> mai 2024**

Entretiens : 15 mai à Rennes ou 16 mai à Brest

- **Cadre de l'alternance**

Début du contrat : septembre 2024

35 heures/semaine, 29,5 jours de congés sur une durée d'un an

Avantages : tickets restaurant, abonnement de transport pris en charge à 50 %

Télétravail ponctuel

- **Lieu de travail**

Brest ou Rennes avec déplacements ponctuels en Bretagne (pris en charge)

**Candidatures à adresser aux Co-Présidents de l'association par mail ([contact@breizh-alec.bzh](mailto:contact@breizh-alec.bzh))  
avec un CV (au format CV\_NOM\_PRENOM\_AC.pdf) et une lettre de motivation  
(au format LM\_NOM\_PRENOM\_AC.pdf)**

#### Le stage

Rattaché·e à la chargée de communication de Breizh ALEC à Brest, l'assistant·e de communication aura pour objectif de contribuer à la réalisation des actions de communication globales de l'association.

- **Supports de communication**

Élaboration des supports présentant l'association et ses différentes missions : plaquettes, flyers, fiches, outils bureautiques, vidéos, etc.

- **Communication numérique**

- Participation à la gestion du programme éditorial des réseaux sociaux de l'association
- Participation à l'évolution des sites internet de l'association (mise à jour et publication de contenus)
- Préparation des différentes newsletters

- **Évènementiel**

- Participer à l'organisation de l'Assemblée Générale annuelle et produire les contenus associés (invitation, rapport d'activité, etc.)
- Proposition et suivi des actions de communication qui découleront de l'organisation de ces événements

- **Relations presse**

Qualification du fichier presse et mise en place d'actions permettant de valoriser les ALEC bretonnes

#### Le profil recherché

- Préparation d'une formation diplômante en communication, niveau Bac +3 à Bac+5
- Première expérience en communication demandée (stage, alternance)

#### Breizh ALEC

Rennes (siège social) : 104 boulevard Clémenceau, 35200 Rennes

Rennes (adresse administrative) : 26 avenue Henri de Fréville, 35200 Rennes

breizh-alec.bzh | [contact@breizh-alec.bzh](mailto:contact@breizh-alec.bzh)

- Connaissance de la vie associative et/ou appétence sur les questions environnementales seront appréciées
- Vous avez envie d'évoluer dans une structure engagée dans la transition énergétique (et écologique) bretonne

• **Vos compétences**

- Très bonnes communication écrite et orale
- Créativité
- Bon usage des outils informatiques de bureautique et de PAO (Illustrator, InDesign et Photoshop)
- Connaissance d'un CMS (Wordpress, Drupal...) et d'un outil d'emailing (Mailjet, MailChimp...)
- Des connaissances en montage vidéo seraient un plus

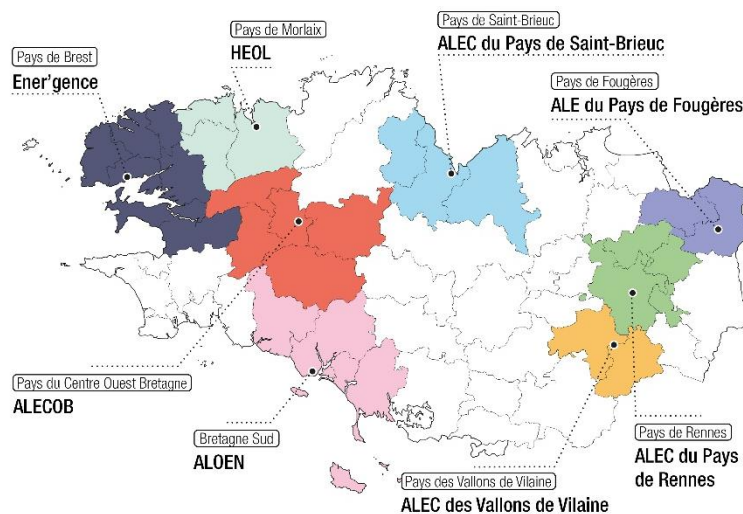
• **Vos savoir-être**

- Bonne aisance relationnelle et sens du travail en équipe
- Curiosité
- Bonne capacité d'anticipation et d'organisation
- Sens de la pédagogie et de la vulgarisation

**Breizh ALEC**

Créée en 2018, Breizh ALEC fédère les 8 Agences Locales de l'Énergie et du Climat (ALEC) bretonnes. Dépendant essentiellement de fonds publics, l'association participe, en propre ou en réseau, au développement de projets liés aux économies d'énergie, à la production d'énergie renouvelable ou encore à l'adaptation du territoire au changement climatique.

Sous la responsabilité d'un Conseil d'Administration, l'association est composée aujourd'hui d'une équipe de 13 salarié-es, appuyée par un comité d'orientation stratégique (composé des directeurs et directrices des ALEC membres). Son fonctionnement est décentralisé et favorise l'esprit de collaboration. Le siège social est à Rennes avec un deuxième pôle à Brest.



**Breizh ALEC**

Rennes (siège social) : 104 boulevard Clémenceau, 35200 Rennes  
 Rennes (adresse administrative) : 26 avenue Henri de Fréville, 35200 Rennes  
 breizh-alec.bzh | contact@breizh-alec.bzh